

## РЕСПУБЛИКА ТАДЖИКИСТАН

### ПРОЕКТ ПОВЫШЕНИЕ УСТОЙЧИВОСТИ СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РЕСПУБЛИКИ ТАДЖИКИСТАН

#### ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ ДЛЯ ПОСТАВЩИКА УСЛУГ ПО: РЕАЛИЗАЦИИ МЕХАНИЗМА РАССМОТРЕНИЯ ЖАЛОБ И ПРЕДЛОЖЕНИЙ И ПРОВЕДЕНИЕ ИНФОРМАЦИОННЫХ КАМПАНИЙ О ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПРОЕКТА

##### **Введение**

Проект повышения устойчивости сельского хозяйства Республики Таджикистан внесет вклад в развитие жизнеспособного сектора частных микро, малых и средних предприятий (ММСП) в сельских районах и создаст возможности для трудоустройства в регионах с небольшим набором правовых альтернатив. Проект поддерживает: (i) увеличение доступности улучшенных семян, саженцев и посадочного материала, которые предпочтительны для фермеров и хорошо адаптированы к различным агроэкологическим условиям Таджикистана; (ii) улучшение доступа фермеров и агробизнеса к улучшенным агро-логистическим услугам и (iii) укрепление антикризисного управления, т.е. возможности раннего оповещения, готовности и реагирования отдельных государственных учреждений. Проект также основывается на практическом успехе осуществляемых в настоящее время Проекта коммерциализации сельского хозяйства (ПКСХ) и Проекта по развитию экономики в сельской местности (ПРЭСМ).

Деятельность Проекта осуществляется в рамках четырех компонентов:

**Компонент 1: Совершенствование систем, связанных с семеноводством, производством саженцев и посадочного материала:** Целью данного компонента является поддержка по развитию устойчивых систем семеноводства, производства саженцев и посадочного материала, которые способствуют повышению доступности и применению новых, улучшенных и предпочтительных для фермеров семян, саженцев и посадочного материала. Подход, который будет использоваться в рамках предлагаемого проекта для поддержки развития динамичного сектора семеноводства/производства саженцев, заключается в комплексном подходе к развитию семенного сектора. Данный подход позволит устранить имеющиеся недостатки в рамках цепочки добавленной стоимости по семеноводству/производству саженцев в различных системах семеноводства, включая официальные и неофициальные, частные и государственные и т.д. Мероприятия в рамках реализации данного компонента будут осуществляться по всей стране, и этот компонент будет оказывать поддержку со следующим направлениям: i) созданию благоприятных условий ii) научно-исследовательская деятельность iii) репродукция iv) обеспечение качества.

**Компонент 2: Поддержка инвестиций в агро-логистические центры (АЛЦ) для усовершенствования цепочек создания добавленной стоимости в плодоовощном секторе.**

В рамках реализации данного компонента будут поддерживаться инвестиции в АЛЦ с целью совершенствования цепочек создания добавленной стоимости в плодоовощном секторе и повышения их конкурентоспособности и доступа к передовым рынкам (например, розничным сетям и экспорту), а также налаживания продуктивных

партнерств между производителями, переработчиками и основными участниками рынка; инфраструктуры, институтов и протоколов и стандартов качества; кооперативов для содействия продвижению участия мелких фермеров в цепочках и торговле с более высокой добавленной стоимостью. Инвестиции в АЛЦ помогут создать устойчивые продовольственные системы, содействовать диверсификации сельского хозяйства, обеспечить лучшие рыночные связи, качество и стандарты безопасности продуктов питания, сократить потери/отходы продуктов питания и инициировать развитие эффективной сети системы распределения в Республике Таджикистан. Данный компонент имеет два основных направления: (i) развитие АЛЦ и (ii) наращивание потенциала агрометеорология в режиме реального времени; (ii) анализ почв в целях совершенствования управления плодородием почв и ведения точного земледелия; и (iii) защита растений и борьба с саранчой.

**Компонент 3: Повышение потенциала государственных институтов для предотвращения и управления кризисными ситуациями.** В рамках реализации данного компонента будет оказываться поддержка по наращиванию потенциала<sup>1</sup> соответствующих государственных учреждений в области предотвращения и управления кризисными ситуациями в сельском хозяйстве с уделением особого внимания отдельным программам, которые могут значительно повысить устойчивость сельскохозяйственного сектора. Данный компонент укрепит потенциал государственных учреждений, что позволит им заблаговременно оценивать сельскохозяйственное производство и урожайность, определять потенциальную нехватку продовольствия, а также прогнозировать кризисы и принимать меры по обеспечению готовности и реагированию на кризисные ситуации на раннем этапе. Он также будет поддерживать меры по адаптации к изменению климата и смягчению его последствий, посредством обеспечения существенных сопутствующих выгод, связанных с изменением климата. Данный компонент включает в себя три компонента: (i) мониторинг сельскохозяйственного производства и агрометеорология в режиме реального времени; (ii) анализ почв в целях совершенствования управления плодородием почв и ведения точного земледелия; и (iii) защита растений и борьба с саранчой.

**Компонент 4: Управление проектом и его координация.** В рамках данного компонента поддерживается деятельность по управлению проектом, его координации, МиО и реализации инструментов Рамочного документа по охране окружающей среды и социальным вопросам (РДОССВ) и фидуциарных аспектов проекта. Эти функции будут выполнять Центр управления проектом (ЦУП), который будет создан при МСХ. ЦУП также будет осуществлять управление механизмом рассмотрения жалоб (МРЖ) проекта и деятельностью по вовлечению граждан. ЦУП будет укомплектован необходимыми специалистами, включая по фидуциарным, экологическим и социальным вопросам. Мероприятия, которые будут финансироваться в рамках данного компонента, включают в себя: (i) закупки, финансовое управление, управление экологическими и социальными рисками, вовлечение граждан, мониторинг и оценка,

---

отчетность; аудиты, связанные с проектом; и (ii) обучение и операционные расходы по проекту.

Географический охват проекта:

Согдийская область - 15 районов; Хатлонская область – 25 районов; Районы республиканского подчинения – 13 районов; Горн-бадахшанская автономная область – 8 районов.

## **1. ЦЕЛЬ И ОБЪЕМ РАБОТ.**

В рамках Проекта повышения устойчивости сельского хозяйства (ППУСХ) внедрить Механизм рассмотрения жалоб (МРЖ) и проведение постоянной информационной кампании о деятельности проекта в пилотных районах.

Основная цель Механизма рассмотрения жалоб (МРЖ) – это оказать поддержку в разрешении жалоб и недовольств своевременно, эффективно и результативно, что удовлетворит все вовлеченные стороны. В частности, он обеспечивает прозрачный и надежный процесс для достижения справедливых, эффективных и устойчивых результатов. Он также укрепляет доверие и сотрудничество, как неотъемлемый компонент более широких консультаций с сообществом, которые способствуют осуществлению корректирующих действий.

Деятельность нанятого поставщика услуг в рамках реализации мероприятий по МРЖ должна включать в себя:

1. Способствовать созданию комиссии для рассмотрения жалоб по МРЖ на областном и национальном уровнях в совместительстве со специалистами ЦУП, вести тесное сотрудничество с данными комиссиями и принимать участие в ежемесячных заседаниях комиссии.
2. Организацию отдельного канала связи через социальные сети (wats up, telegram, Facebook), для того чтобы все стороны, затронутые Проектом, имели равные возможности для подачи жалоб и предложений касательно Проекта.
3. Сбор, десегрегацию, пересылку жалоб и предложений, включая жалобы, поступающие на специальный электронный адрес, который будет размещен в отдельном разделе по МРЖ на новом сайте разработанный отдельными специалистами нанятыми для разработки сайта ЦУП, либо на отдельной странице, которая будет разработана специально для реализации МРЖ консультантом, нанятым для реализации МРЖ по Проекту. Жалобы и предложения, представленные бенефициарами, затронутыми и заинтересованными сторонами проекта должны быть перенаправлены в соответствии региональной направленностью. Если вопрос не будет решен в региональном центре, то жалоба должна быть перенаправлена Центр управления проектом (ЦУП), Государственное Учреждение «Развитие предпринимательства в сельском хозяйстве» (РПСХ), проект «Повышение устойчивости сельского хозяйства Республики Таджикистан» непосредственно в рабочую группу по рассмотрению жалоб и предложений созданную на базе работников ЦУП РПСХ.
4. Нанятый Консультант, несет ответственность за проведение информационно-разъяснительных кампаний с целью повышения уровня информированности бенефициаров (фермеров, торговцев, агропромышленных предприятий и т.д.) на протяжении всей деятельности Проекта о деятельности и функционировании

механизма рассмотрения жалоб и предложений проекта, (для того, чтобы обеспечить надлежащий и прозрачный процесс рассмотрения жалоб и предложений), а также политики Всемирного Банка (в отношении недопущения детского труда, насилия на гендерной основе, о недопущении сексуальной эксплуатации и сексуального домогательства) среди местных общин и бенефициаров проекта в пилотных районах. Нанятым консультантам будут предоставлены соответствующие визуально информационные материалы по ППУСХ, ПМДТ (План мониторинга детского труда), ПСИ (План социальной инклюзии), РДООСС и кодекс поведения для предотвращения сексуальной эксплуатации и насилия и сексуальных домогательств на основании, которых нанятый консультант совместно со специалистами по социально-экологическим вопросам ЦУП разработают материал для информационных кампаний).

5. В ходе информационных кампаний, организация обязуется указывать другие каналы предоставления жалоб и предложений, такие как: Министерство сельского хозяйства, головной офис ЦУП - «Центр развития предпринимательства в сельском хозяйстве», контактные данные представителей региональных офисов ЦУП, а также электронные адреса указанных организаций, посредствам, которых могут быть приняты обращения граждан.
6. Помимо информирования бенефициаров о существующих каналах МРЖ, Консультант может напрямую принимать жалобы\обращения граждан по проекту и, при необходимости наладит дополнительный канал приема жалоб по вопросам сексуальной эксплуатации, насилия и домогательства (СЭ/СД) согласно требованиям ВБ. С этой целью с стороны специалистов ЦУП будет проведено обучение работников нанятой организации.
7. Консультант будет регулярно проводить мониторинг детского труда, сотрудничая и информировать ЦУП о результатах мониторинга в отчетах.
8. Консультант должен, помимо других каналов связи, сконструировать и установить специальные боксы для принятия жалоб и предложений по всем районам реализации Проекта, для обеспечения максимальной доступности механизма по рассмотрению жалоб и предложений, в тех регионах, где отсутствует сотовая связь. А также сконструировать и установить информационные баннеры с данными о деятельности Проекта и контактных данных для обращения с жалобами и предложениями.
9. В случае каких-либо взломов боксов, утери замков и\или иных последствий, приводящих к нарушению функционированию МРЖ, организация обязана восстановить и привести в рабочее состояние данный инвентарь.
10. Работать среди бенефициаров по разъяснительной деятельности о порядке и механизме изложения проблемных ситуаций при реализации программ Проекта с целью обеспечения их прозрачности и объективности. Особое внимание обращать на участие и доступность программ Проекта среди женщин, молодых и др. уязвимых категорий бенефициаров;
11. Помимо указанных в пункте «цели и объем работ» функций план работы консультанта должен включать график проверок содержимого боксов, осмотр состояния ящиков и при необходимости восстановление целостности физического состояния инвентаря;
12. Распространение наглядных пособий и прочих информационных материалов с описанием ППУСХ и МРЖ среди бенефициаров. Раздаточные материалы будут предоставлены со стороны ЦУП РПСХ. Брошюры, содержащие информацию о

- проекте, а также контактные адреса/телефоны для связи, должны распространяться и быть доступными на уровне проектных районов и джамоатов.
13. Два раза в месяц собирать содержимое всех установленных боксов: письма, обращения и др. заявления бенефициаров, регистрировать и предоставлять собранные материалы на рассмотрение ЦУП РПСХ;
  14. Налаживать контакты и сотрудничать с местными органами управления/ общинами местностей, где будут установлены ящики МРЖ, а также тесно сотрудничать с региональными комиссиями по МРЖ принимая непосредственное участие в принятии жалоб касательно деятельности Проекта;
  15. Свою деятельность по реализации МРЖ постоянно согласовывать со специалистом по социальным вопросам ППУСХ, или менеджером проекта, а также оказывать помощь в реагировании на поступившие жалобы и предложения.

## **2. ОТЧЕТНОСТЬ:**

Консультант подотчетен ГУ «ЦУП РПСХ», и будет работать в тесном сотрудничестве со специалистом по социальным вопросам, и по мере необходимости со специалистом ЦУП, партнерами и другими заинтересованными сторонами Проекта. Услуги Консультанта будут координироваться со специалистом по социальным вопросам ГУ «ЦУП РПСХ».

Отчеты консультанта:

1. Первоначальный отчет - в течение 10 дней с момента начала действия контракта. Этот отчет должен включать в себя:
  - поэтапный план работы;
  - резюме каких-либо предварительных условий для успешного завершения задания;
  - любые другие вопросы, относящиеся к заданию, которые консультант считает необходимым обсудить.

### 2. Ежемесячные отчеты:

Ежемесячные отчеты необходимо представлять не позднее 5-го числа следующего месяца, согласованного со специалистом по социальным вопросам и заместителем директора/ координатором проекта. Отчеты должны содержать описание подробного изложения проделанной работы, фото и последующие предполагаемые проблемы, рекомендации по улучшению механизма, намерения или др. вопросы.

## **3. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЙ ОТЧЕТ.**

Заключительный отчет будет представлен не позднее, чем через 2 недели после даты завершения контракта. Он будет включать все работы, выполненные по заданию, достигнутые результаты, выводы и рекомендации, в табличной форме приведены все установленные места (район, джамоат, село) и их количество, фото ящиков и баннеров на местах.

Консультант представит электронную версию и в 2-х экз. твердой копии всех вышеперечисленных отчетов на таджикском, английском, русском языках.

В случае выявления недостатков или невыполнения всех обязательств по контракту нанятый поставщик услуг обязан доделать свою работу без дополнительной оплаты от ЦУП.

Заместитель директора/координатор проекта ЦУП РПСХ принимает или отклоняет (с указанием причин) отчеты и сообщает об этом не позднее, чем за 10 рабочих дней после их получения.

Отчеты, на основе замечаний и предложений ЦУП РПСХ, должны быть исправлены в течение 10 рабочих дней со дня их получения поставщиком услуг.

Все устные и письменные переводы являются ответственностью поставщика услуг.

Поставщик услуг должен записать одно полное мероприятие по реализации информационной кампании и повышения осведомленности о МРЖ в цифровом формате (CD) для включения на веб-сайте ЦУП РПСХ и дальнейшего распространения в зависимости от обстоятельств.

#### **4. ТРЕБОВАНИЯ К КОНСУЛЬТАНТУ**

- Как минимум 3 года подтвержденного опыта работы в сфере социологии, области развития местных общин, включая работу с женщинами;
- Организация должна быть зарегистрирована как юридическое лицо в Республике Таджикистан.
- Подтвержденный опыт работы в области правовой грамотности, реализации мероприятий по недопущению принудительного / детского труда и механизму рассмотрения жалоб и предложений.
- Не менее 3 года подтвержденного опыта в разработке и реализации кампаний по информированию общественности и усилий по мобилизации общин в финансируемых донорами проектах (Участие в проектах Всемирного Банка является преимуществом);

#### **5. СРОК ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

Срок деятельности рассчитан на 12 месяцев. Предполагается, что работа начнется в феврале 2023 года и должна быть согласована между Клиентом и Консультантом. В случае успешного завершения задания в первый год деятельности, контракт будет продлен до конца проекта по согласованию сторон.